

# Livret d'organisation

## Volley Loisir 21



1) Avant le début du championnat

2) Avant le match

2.1 - Rôle de l'équipe recevante

2.2 - Rôle de l'équipe reçue

2.3 - Renfort

2.4 - Report de match

3) Pendant le match

3.1 - Rôle de l'équipe recevante

3.2 - Rôle de l'équipe reçue

3.3 - Arbitrage & règles

4) Après le match

4.1 - Rôle de l'équipe recevante

4.2 - Rôle de l'équipe reçue

Annexe - Aide à l'arbitrage

Conclusion



# 1) Avant le début du championnat

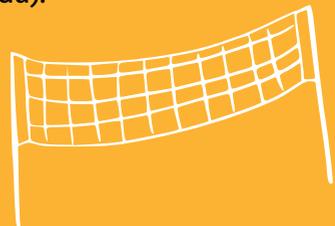
Chaque section ou club partenaire doit en début de saison :

- Donner la composition des équipes de sa section : Ces compositions seront insérées dans le drive du VL21. Ce drive est en accès libre pour tous les responsables d'équipe via le lien sur le groupe whatsapp "GESTION SPORTIVE VL21". Il est obligatoire d'avertir le VL21 de tout changement dans la composition d'une équipe
- Désigner un responsable d'équipe qui sera référent auprès du VL21 pour toute communication (Organisation, report, point particulier règlement, etc...). Le responsable d'équipe sera ajouté au groupe Whatsapp "Gestion Sportive VL21"
- Désigner une personne par équipe chargée de saisir les résultats des matchs et du téléchargement des feuilles de match sur FFVB

## 2) Avant le match

### 2.1 – Rôle de l'équipe recevante

- Vérifier sur le planning si le match est à domicile ou à l'extérieur.
- Prévoir un arbitre (si possible).
- Vérifier que l'équipe est complète suffisamment en avance pour prévenir en cas de report ou de difficulté. Prévenir au plus tard 24h avant la tenue du match sinon défaite par forfait
- Installer le terrain : hauteur du filet réglée à 2,35 m, mires correctement positionnées (si présentes).
- Préparer la feuille de match avec la liste des joueurs, leurs licences et l'éventuelle mention de renfort
- Informer l'équipe adverse de l'heure de fermeture du gymnase si celle-ci peut impacter la fin du match.
- Mettre à disposition un nombre suffisant de ballons pour les deux équipes.
- Organiser l'échauffement et annoncer clairement l'heure de début du match (au plus tard 45 minutes après le début du créneau).



## 2.2 – Rôle de l'équipe reçue

- Informer à l'avance l'équipe adverse en cas de report ou d'impossibilité de maintenir le match. Prévenir au plus tard 24h avant la tenue du match sinon défaite par forfait
- Consulter le site du VL21 (adresse des gymnases et horaires).
- L'heure affichée sur le site de la FFVB correspond à l'heure de début du créneau.
- Remplir la feuille de match avec la liste des joueurs, leurs licences et l'éventuelle mention de renfort.
- Arriver en avance pour participer à l'échauffement et respecter l'heure de début du match.

## 2.3 – Renfort

- Une équipe peut bénéficier d'un seul renfort de sa section si elle n'a que 5 joueurs de sa liste principale. Il est possible de jouer à 5 avec 5 joueurs de sa liste ou 4 joueurs de sa liste et un renfort
- Ce renfort ne peut jamais constituer un 7e joueur.

## 2.4 – Report de match

- Chaque équipe a droit à un report par match:
- Si la même équipe reporte deux fois le même match, elle est déclarée forfait

**Comment procéder pour reporter un match ?**

**L'équipe A souhaite reporter un match :**

- Elle doit prévenir le responsable de l'équipe B ;
- Elle doit prévenir la sportive ;
- La sportive doit définir une nouvelle date ;

**A partir de là, 3 possibilités :**

- 1) Le match se joue à la nouvelle date
- 2) A la nouvelle date, l'équipe A ne peut pas jouer → équipe A perd par forfait
- 3) A la nouvelle date, l'équipe B ne peut pas jouer:
  - Elle doit prévenir le responsable de l'équipe A
  - Elle doit prévenir la sportive
  - La sportive doit définir une nouvelle date
  - A la nouvelle date si une des deux équipes ne peut pas jouer elle perd par forfait ou
  - Si aucune équipe ne peut jouer, le match ne sera pas joué et les deux équipes auront zéro point



## 3) Pendant le match

### 3.1 – Rôle de l'équipe recevante

- Mettre à disposition le ballon officiel du match.
- Assurer l'arbitrage (désigner un arbitre, ou organiser l'auto-arbitrage si besoin).
- S'assurer que le score est bien tenu (table de marque).

### 3.2 – Rôle de l'équipe reçue

- Respecter l'arbitrage mis en place par l'équipe recevante.
- Participer si besoin à la tenue du score.

### 3.3 – Arbitrage & règles (valable pour tous)

- Format des matchs: 3 sets gagnants, sets en 25 points secs (pas besoin d'avoir 2 points d'écart), 5e set éventuel en 15 points secs.
- Pénétration interdite sous le filet (sécurité).
- Respect des placements: éviter les fautes de position lors du service.

- Service: le joueur doit rester derrière la ligne de fond. Selon la profondeur de la salle, il est toléré qu'un pied touche la ligne au moment de la frappe ou rentre sur le terrain, mais cela doit être précisé avant que le match ne débute
- Gestion des fautes techniques: l'arbitre peut privilégier un avertissement pédagogique (ex. sur portées ou doubles touches) avant de sanctionner systématiquement.
- Fair-play et équité: les contestations abusives ne sont pas tolérées. En cas de doute sur un point, il est préférable de remettre le point en jeu. Adopter un comportement fair-play et respectueux envers l'arbitre et l'adversaire.
- Lors de la fin du point, si le renvoi de la balle doit se faire à l'adversaire, il est important de le faire sous le filet et calmement.



## 4) Après le match

### 4.1 – Rôle de l'équipe recevante

- Vérifier la conformité du score et des points inscrits sur la feuille de match.
- Annoter des remarques sur la feuille de match si nécessaire avant de signer.
- Faire signer la feuille par les deux capitaines et l'arbitre
- Publier la feuille de match sur le site avant le vendredi suivant la semaine du match (en cas de non-publication, l'équipe recevante sera sanctionnée d'1 point).

- Ranger le gymnase (filets, poteaux, bancs, vestiaires, etc.).
- Prévoir, si souhaité, un moment de convivialité (boissons, collation) selon les possibilités du club.

### 3.2 – Rôle de l'équipe reçue

- Vérifier les informations inscrites sur la feuille de match.
- Annoter des remarques sur la feuille de match si nécessaire avant de signer.
- Participer au moment convivial si proposé.

## Annexe

### Aide à l'arbitrage

#### Positionnement de l'arbitre

- Ne pas rester collé au poteau → prendre 2 ou 3 pas de recul pour avoir un meilleur angle de vue sur l'ensemble du terrain.
- Se placer du côté opposé au serveur afin de mieux voir la zone de réception.
- Ce placement permet de mieux juger si une balle est dedans ou dehors sur les lignes de fond.

#### Attitude de l'arbitre

- Rester calme et neutre: ne pas favoriser une équipe.
- Se faire respecter sans être autoritaire → le loisir reste prioritairement un moment de convivialité.
- En cas de doute → privilégier la remise en jeu du point plutôt qu'une décision contestée.
- Ne pas hésiter à expliquer sa décision de manière simple si un joueur interroge.



## Conseils pratiques

- Regarder en priorité la zone où l'action se joue (filet, lignes, réception).
- Être attentif aux fautes courantes: filet, pénétration, double touche, porté.
- Utiliser des signes simples (main vers le sol pour balle dedans, main vers l'extérieur pour balle dehors).
- Si possible, demander à un joueur de l'équipe qui n'arbitre pas de tenir le score pour se concentrer sur le jeu.

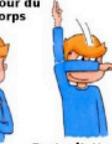


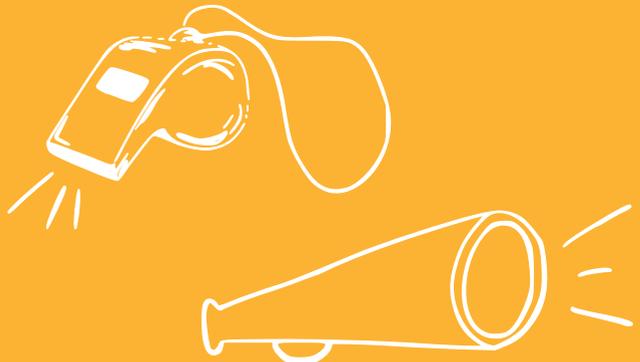
# VOLLEY-BALL « ARBITRE JEUNE »

LIAGUE OUVROGNE VOLLEY BALL

FFVB Fédération Française de Volley-Ball

## VIENS ARBITRER AVEC IBAN, IL VA TE MONTRER LES GESTES !!

								
<b>Equipe au service :</b> Etendre le bras du côté de l'équipe qui devra servir	<b>Autorisation de servir :</b> Déplacer la main pour indiquer la direction du service	<b>Ballon dedans :</b> Etendre le bras et les doigts vers le sol	<b>Ballon dehors (out) :</b> Lever les avant-bras verticalement les mains ouvertes et les paumes vers soi	<b>Temps mort :</b> Poser la paume d'une main sur les doigts de l'autre, tenue verticalement	<b>Ballon touché :</b> Frotter avec la paume d'une main les doigts de l'autre placée en position verticale	<b>Ballon à rejouer ou double faute :</b> Lever verticalement les deux pouces	<b>Changement de côté en fin de set :</b> Lever les avant-bras en avant et en arrière et les tourner autour du corps	<b>Double touche :</b> Lever 2 doigts écartés
								
<b>Ballon non lancé ou rattrapé au service :</b> Lever le bras tendu, la paume de la main vers le haut	<b>Faute de position :</b> Lever verticalement les deux bras, les paumes en avant	<b>Faute de position :</b> Faire un mouvement circulaire avec l'index	<b>Quatre touches de balle :</b> Lever quatre doigts écartés	<b>Ballon porté :</b> Lever lentement l'avant-bras, la paume de la main vers le haut	<b>Retard au service :</b> Lever huit doigts écartés (8s)	<b>Faute de filet :</b> Montrer le côté correspondant du filet	<b>Fin du match :</b> Croiser les avant-bras devant la poitrine, les mains ouvertes	<b>Faute d'attaque d'un arrière :</b> Effectuer un mouvement de haut en bas avec l'avant-bras, main ouverte



# 3) Conclusion

Le championnat Volley Loisir 21 repose avant tout sur l'esprit du volley loisir, où priment le plaisir de jouer, le respect entre adversaires, et la convivialité.

Il s'agit d'un championnat mixte où chaque équipe s'engage à respecter les délais et l'organisation afin de faciliter le travail des responsables et d'assurer une saison harmonieuse.

Le championnat se déroule en deux phases :

- une première phase qui permet d'établir un classement servant à organiser la répartition des équipes en poules pour la seconde phase ;
- une seconde phase jouée en matchs aller-retour à l'intérieur de ces poules.

En complément, l'association Volley Loisir 21 organise également deux coupes loisirs, en version féminine et masculine, qui se déroulent généralement après la fin du championnat.

Cet ensemble de compétitions vise à offrir aux équipes non seulement des rencontres sportives, mais aussi des moments d'échanges, de partage et de convivialité.

